



Casa Națională de Asigurări de Sănătate
Casa de Asigurări de Sănătate Alba
ALBA IULIA, Str. Vasile Goldis, nr. 5, Alba, cod 510007
Telefon: 0258/834339; Fax: 0258/834514
Cod fiscal: 4562729
Operator de date cu caracter personal nr. 370
Adresa e-mail: secretariat@casalba.ro

Nr. 3.174/02.04.2020

Către,

Furnizorii de servicii medicale, îngrijiri la domiciliu, medicamente, materiale sanitare și dispozitive medicale.....

Având în vedere conținutul adresei CNAS – Cabinet președinte nr. P 3.808/01.04.2020 și în conformitate cu prevederile Art. 5, alin (1), lit. a) și b) din H.G. 252/2020 privind stabilirea unor măsuri în domeniul sanatații pe perioada instituirii stării de urgență pe teritoriul României:

“Art. 5.

(1) Pe perioada stării de urgență:

a. serviciile medicale, îngrijirile la domiciliu, medicamentele, materialele sanitare și dispozitivele medicale, tehnologiile și dispozitivele asistive, se acordă și se validează fără a fi necesară utilizarea cardului național de asigurări sociale de sănătate sau a documentelor înlocuitoare ale acestuia prevăzute la art. 223 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

b. pentru serviciile medicale și îngrijirile la domiciliu, precum și dispozitivele medicale, tehnologiile și dispozitivele asistive, înregistrate/eliberate off-line, nu este obligatorie transmiterea în termen de 3 zile lucrătoare de la data acordării, respectiv eliberării acestora, în platforma informatică a asigurărilor de sănătate.”

vă aducem la cunoștință că aplicarea acestor prevederi se va face prin ridicarea validărilor de semnare cu cardul și de raportare în 72 de ore, **la procesarea raportării lunare.**

Așadar, în momentul introducerii serviciilor medicale în PIAS, deoarece validarea este activă, serviciile nu se vor vedea ca fiind validate, având mesaje de atenționare/eroare de tipul:

“ Serviciul nu a fost semnat cu cardul”

sau

“ Serviciul nu a fost raportat în 72 de ore”.

În acest sens vă solicităm ca doar în cazul acestor două situații să ignorați mesajele, urmând ca la trimiterea și procesarea raportării lunare serviciile să fie acceptate la decontare.

PREȘEDINTE DIRECTOR GENERAL

Ec. SILVIA PUHE



DIRECTOR EXECUTIV AL DIRECTIEI

RELAȚII CONTRACTUALE

Ec. NARCIS SEBASTIAN MUNTEAN

Întocmit:

Ec. Marinescu Vali